



Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących „MERITUM”
im. Piotra Kołodzieja w Siemianowicach Śląskich

HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU
„Euro doświadczenia w praktyce”
nr projektu 2015-1-PL01-KA102-016222

w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego”,
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU.		
1.	Powołanie Zespołu Projektowego do realizacji praktyk zawodowych w Niemczech, w ramach Projektu „Euro doświadczenia w praktyce”.	Czerwiec 2016 r.
2.	Powołanie Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia procesu rekrutacji w Projekcie „Euro doświadczenia w praktyce”.	Sierpień 2016 r.
3.	Przygotowanie i zatwierdzenie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Euro doświadczenia w praktyce”.	Sierpień 2016 r.
HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU DLA II-GIEJ GRUPY UCZESTNIKÓW.		
4.	Ustalenie w porozumieniu z partnerem pośredniczącym - Stowarzyszeniem Kształcenia Zawodowego (Berufsbildungsverein Eberswalde e. V.) miejsc docelowych odbywania praktyk przez uczestników projektu.	Czerwiec - lipiec 2016 r.
5.	Upowszechnienie informacji o naborze wśród potencjalnych uczestników projektu - klas 2-gich technikum.	30 stycznia - 5 lutego 2017 r.
6.	Spotkanie informacyjne dot. projektu organizowane dla uczniów klas 2-gich technikum.	6 - 10 lutego 2017 r.
7.	Rekrutacja do udziału w projekcie.	Od 6 lutego 2017 r. do 22 czerwca 2017 r.
8.	Spotkanie organizacyjne uczestników projektu oraz ich rodziców / prawnych opiekunów.	Od 27 lutego do 3 marca 2017 r.
9.	Podpisanie Deklaracji uczestnictwa w projekcie „Euro doświadczenia w praktyce” przez uczestników mobilności - projektu.	Od 27 lutego do 3 marca 2017 r.
10.	Podpisanie Oświadczenia uczestnika projektu „Euro doświadczenia w praktyce” o współuczestnictwie rodziców uczestnika w projekcie.	Od 27 lutego do 3 marca 2017 r.
11.	Podpisanie Oświadczenia uczestnika projektu „Euro doświadczenia w praktyce” o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych uczestników mobilności - projektu.	Od 27 lutego do 3 marca 2017 r.
12.	Szkolenie językowe z języka niemieckiego - trzymiesięczny, obowiązkowy kurs języka niemieckiego (10 x 45 min.) dla uczestników projektu.	Od 6 marca 2017 r. do 12 czerwca 2017 r.



13.	Wybór uczestników na podstawie kryteriów rekrutacji i ustalenie listy głównej i rezerwowej uczestników (uczestnicy zakwalifikowani i rezerwowi do udziału w zagranicznych praktykach zawodowych).	14 - 22 czerwca 2017 r.
14.	Okres odwoławczy po procesie rekrutacji.	23 - 28 czerwca 2017r.
15.	Ustalenie ostatecznej listy głównej i rezerwowej uczestników (uczestnicy zakwalifikowani i rezerwowi do udziału w zagranicznych praktykach zawodowych).	29 czerwca 2017 r.
16.	Przygotowanie kulturowe uczestników projektu (uczestnicy z listy głównej i rezerwowej) - zapoznanie się z kulturą Niemiec (2 x 45 min.).	Wrzesień 2017 r.
17.	Szkolenie pedagogiczno - psychologiczne (4 x 45 min.) uczestników projektu, obejmujące m. in. takie zagadnienia jak: radzenie sobie ze stresem, współpraca w grupie, rozwiązywanie konfliktów, BHP i pierwsza pomoc.	Październik 2017 r.
18.	Podpisanie z partnerem pośredniczącym umowy o współpracy w ramach projektu regulującej wszystkie niezbędne kwestie dot. współpracy.	Listopad - grudzień 2016 r.
19.	Ustalenie z partnerem przyjmującym programów praktyki zawodowej dla uczestników projektu.	Wrzesień 2017 r.
20.	Podpisanie Porozumień o programie zajęć z uczestnikami mobilności - projektu (przedstawiciel prawny beneficjenta - uczestnik - partner przyjmujący).	Wrzesień 2017 r.
21.	Spotkanie organizacyjne uczestników projektu oraz ich rodziców / prawnych opiekunów (przedstawienie planu przygotowania do wyjazdu, przebiegu pobytu i praktyk oraz sposobu ewaluacji projektu).	Początek października 2017 r.
22.	Podpisanie Oświadczeń uczestników projektu (dokument FRSE) przez uczestników mobilności.	Początek października 2017 r.
23.	Podpisanie umów finansowych z uczestnikami mobilności - projektu.	Początek października 2017 r.
24.	Zawarcie ubezpieczeń uczestników mobilności - projektu.	Początek października 2017 r.
25.	Wyjazd uczestników projektu wraz z opiekunem na zagraniczne praktyki zawodowe.	2 listopada 2017 r.
26.	Odbycie przez uczestników projektu mobilności - zagranicznych praktyk zawodowych, przeprowadzanych w niemieckich przedsiębiorstwach.	Od 3 listopada 2017r. do 30 listopada 2017 r.
27.	Powrót uczestników projektu wraz z opiekunem z zagranicznych praktyk zawodowych.	1 grudnia 2017 r.
28.	Przygotowanie i wręczenie uczestnikom projektu certyfikatów potwierdzających udział w praktykach zagranicznych.	Grudzień 2017 r.
29.	Przygotowanie i potwierdzenie w Krajowym Centrum Europass dokumentów Europass-Mobilność oraz ich wręczenie uczestnikom projektu - uczestnikom praktyk zagranicznych.	Grudzień 2017 r.
30.	Złożenie indywidualnych raportów końcowych uczestnika projektu w systemie Mobility Tool+	Grudzień 2017 r.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



31.	Ewaluacja projektu oraz przygotowanie niezbędnej dokumentacji z realizacji projektu.	Grudzień 2017 r.
32.	Przeprowadzenie działań upowszechniających osiągnięte rezultaty i efekty uczenia się.	Grudzień 2017 r.
33.	Opracowanie i złożenie raportu końcowego z realizacji projektu w systemie Mobility Tool+	Grudzień 2017 r.
34.	Potwierdzenie otrzymanych środków finansowych w systemie dokumentów Online FRSE (po zakończeniu każdego roku kalendarzowego, w którym wpłynęły środki od FRSE).	Grudzień 2017 r.

W przypadku zaistnienia wyższych, nieprzewidzianych konieczności powyżej przedstawione terminy mogą ulec zmianie. O ewentualnych zmianach niezwłocznie zostaną powiadomieni uczestnicy projektu a zmiany nie będą miały wpływu na podstawowe założenia projektu.