

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących

MERITUM

im. Piotra Kołodzieja w Siemianowicach Śląskich

41-100 Siemianowice Śląskie ul. Katowicka 1, tel. +48322290914
www.zstiomeritum.edu.pl, e-mail:meritum@zstiomeritum.edu.pl

Dziennik praktyk zawodowych

Zawód: TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

Numer zawodu: 431103

Imię i nazwisko praktykanta	
Klasa	
Czas trwania praktyki	od 04.05.2022 do 31.05.2022
Rok szkolny	2021/2022
Zakład pracy	

Pieczęć zakładu pracy

Pieczęć szkoły

1. Planowane zadania

Lp.	Planowane zadania	Liczba godzin	Liczba godzin
		Klasa III	Klasa IV
1	Szkolenie BHP	6	6
2	Praktyczne przedstawienie informacji na temat zakładu pracy, w szczególności rodzajów działalności, organizacji produkcji i magazynowania, procedur.	3	2
3	Praktyczne przedstawienie informacji na temat stanowiska pracy, w szczególności organizacji stanowiska, rodzajów zadań i czynności, organizacji pracy, procedur, zasad odpowiedzialności i podległości.	3	2
4	Zapoznanie z zadaniami działu księgowego, zakładowym planem kont, dokumentacją księgową stosowaną w jednostce oraz sposobem jej archiwizacji.	4	6
5	Zapoznanie z rodzajem i formą komunikacji i rozliczeń stosowanych z kontrahentami i instytucjami zewnętrznymi oraz system komunikowania się z bankiem.	6	8
6	Sporządzanie dokumentów z zakresu gospodarki magazynowej, sprzedaży i rozliczeń z kontrahentami.	18	24
7	Praca z dowodami potwierdzającymi operacje gospodarcze, kontrola dowodów księgowych i zakwalifikowanie ich do ujęcia w księgach rachunkowych lub ewidencji podatkowej oraz sporządzanie <i>poleceń księgowania</i> wybranych operacji gospodarczych.	24	32
8	Zapoznanie się z metodami amortyzacji środków trwałych stosowanymi w jednostce organizacyjnej oraz obliczanie odpisów amortyzacyjnych wybranych środków trwałych.	12	16
9	Zapoznanie z planem i dokumentacją inwentaryzacji	6	8
10	Prowadzenie dokumentacji pracowniczej w zakresie rekrutacji, przebiegu zatrudnienia z zachowaniem ochrony danych osobowych oraz obliczanie wynagrodzeń, podatków i ubezpieczeń społecznych z tytułu zawieranych umów.	24	32
11	Sprawozdawczość, prowadzenie rozliczeń i ewidencji podatkowych oraz sporządzenie deklaracji podatkowych na podatek pośredni i bezpośredni.	18	24
RAZEM GODZIN		120	160

Program praktyki zawodowej należy traktować w sposób elastyczny. Ze względu na organizacyjnych dopuszcza się pewne zmiany związane ze specyfiką zakładu, w którym uczeń odbywa praktykę. Jednostka organizacyjna może dokonać korekty programu ze względu na specyfikę prowadzonej działalności. Praktyka zawodowa powinna jednak być tak zorganizowana, aby umożliwić uczniom zastosowanie i pogłębienie zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy. Zaleca się, aby w miarę możliwości uczniowie mogli poznać pracę różnych działów zakładu.

2. Kwalifikacje, cele i efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie technik mechatronik:

Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie

EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych.

EKA.07. Prowadzenie rachunkowości.

Cele kształcenia

Absolwent szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie technik rachunkowości powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych:

W zakresie kwalifikacji: EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych:

- a) prowadzenia rekrutacji i selekcjonowania kandydatów do pracy,
- b) sporządzania dokumentacji kadrowej,
- c) prowadzenia spraw związanych ze świadczeniami socjalnymi,
- d) rozliczania wynagrodzeń i składek pobieranych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
- e) prowadzenia analizy zatrudnienia i wynagrodzeń,
- f) prowadzenia ewidencji podatkowych i rozliczeń podatkowych,
- g) prowadzenia rozliczeń finansowych z kontrahentami i podmiotami rynku finansowego;

W zakresie kwalifikacji EKA.07. Prowadzenie rachunkowości:

- a) organizowania rachunkowości jednostek organizacyjnych,
- b) ewidencjonowania operacji gospodarczych,
- c) przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania jej wyników,
- d) wyceniania składników aktywów i pasywów,
- e) ustalania wyniku finansowego,
- f) sporządzania jednostkowych sprawozdań finansowych,
- g) prowadzenia analizy finansowej.

Szczegółowe cele kształcenia oraz kryteria weryfikacji dla zawodu Technik Rachunkowości 431103 znajdują się w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego Dz. U. z dnia 28 maja 2019r. poz. 991, str. 929-959.

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
04.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
05.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
06.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
09.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
10.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
11.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
12.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
13.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
16.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
17.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
18.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
19.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
20.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
23.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
24.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
25.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
26.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
27.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
30.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
31.05.2022		

OCENA:

Ocena osiągnięć ucznia powinna uwzględniać następujące kryteria: pracowitość, punktualność, etykę zawodową, kulturę osobistą, rzetelność w wykonywaniu zleconych zadań, wykorzystanie wiadomości i umiejętności uzyskanych w szkole, systematyczność zapisów w dzienniczku praktyk zawodowych, dyscyplina, samodzielność pracy, jakość wykonanej pracy, przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

Sprawdzenie efektów kształcenia może się odbywać na podstawie: prac wykonanych przez praktykantów
Zaleca się również sformułowanie krótkiej opinii. (Zakres ocen możliwych do uzyskania w kolejności od najwyższej: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny).

Opinia o sposobie realizacji zadań:

Ocena: _____

Podpis (i pieczęć)
opiekuna praktyki

Podpis i pieczęć osoby
reprezentującej zakład pracy