

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących

MERITUM

im. Piotra Kołodzieja w Siemianowicach Śląskich

41-100 Siemianowice Śląskie ul. Katowicka 1, tel. +48322290914
www.zstiomeritum.edu.pl, e-mail:meritum@zstiomeritum.edu.pl

Dziennik praktyk zawodowych

Zawód: TECHNIK INFORMATYK

Numer zawodu: 351203

Imię i nazwisko praktykanta	
Klasa	
Czas trwania praktyki	od 04.05.2022 do 31.05.2022
Rok szkolny	2021/2022
Zakład pracy	

Pieczęć zakładu pracy

Pieczęć szkoły

1. Planowane zadania

Lp.	Planowane zadania	Liczba godzin	Liczba godzin
		Klasa III	Klasa IV
1	<i>Szkolenie BHP</i>	6	6
2	<i>Praktyczne przedstawienie informacji na temat zakładu pracy, w szczególności rodzajów działalności, organizacji produkcji i magazynowania, procedur</i>	4	4
3	<i>Praktyczne przedstawienie informacji na temat stanowiska pracy, w szczególności organizacji stanowiska, rodzajów zadań i czynności, organizacji pracy, procedur, zasad odpowiedzialności i podległości</i>	6	6
4	<i>Przygotowanie stanowiska komputerowego do pracy</i>	12	16
5	<i>Eksploracja urządzeń peryferyjnych</i>	4	6
6	<i>Naprawa urządzeń techniki komputerowej</i>	12	16
7	<i>Montaż i eksploatacja lokalnej sieci komputerowej</i>	16	20
8	<i>Eksploracja urządzeń sieciowych</i>	4	6
9	<i>Administrowanie serwerowymi systemami operacyjnymi</i>	16	24
10	<i>Projektowanie stron internetowych</i>	8	12
11	<i>Projektowanie i administrowanie bazami danych</i>	16	20
12	<i>Programowanie aplikacji internetowych</i>	16	24
	RAZEM GODZIN	120	160

Program praktyki zawodowej należy traktować w sposób elastyczny. Ze względu na organizacyjnych dopuszcza się pewne zmiany związane ze specyfiką zakładu, w którym uczeń odbywa praktykę. Jednostka organizacyjna może dokonać korekty programu ze względu na specyfikę prowadzonej działalności. Praktyka zawodowa powinna jednak być tak zorganizowana, aby umożliwić uczniom zastosowanie i pogłębienie zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy. Zaleca się, aby w miarę możliwości uczniowie mogli poznać pracę różnych działów zakładu.

2. Kwalifikacje, cele i efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie technik mechatronik:

Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie

INF.02. Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci Komputerowych.

INF.03. Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych.

Cele kształcenia

Absolwent szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie technik informatyk powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych:

W zakresie kwalifikacji INF.02. Administracja i eksploatacja systemów komputerowych, urządzeń peryferyjnych i lokalnych sieci komputerowych:

- a) przygotowania do pracy systemu komputerowego i urządzeń peryferyjnych,
- b) administrowania systemami operacyjnymi,
- c) serwisowania i naprawiania urządzeń techniki komputerowej,
- d) przygotowania i eksploatacji lokalnej sieci komputerowej;

W zakresie kwalifikacji INF.03. Tworzenie i administrowanie stronami i aplikacjami internetowymi oraz bazami danych:

- a) tworzenia i administrowania stronami internetowymi,
- b) tworzenia, administrowania i użytkowania relacyjnych baz danych,
- c) programowania aplikacji internetowych,
- d) tworzenia i administrowania systemami zarządzania treścią.

Szczegółowe cele kształcenia oraz kryteria weryfikacji dla zawodu Technik Informatyk 351203 znajdują się w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego Dz. U. z dnia 28 maja 2019r. poz. 991, str. 3746-3776.

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
04.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
05.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
06.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
09.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
10.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
11.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
12.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
13.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
16.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
17.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
18.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
19.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
20.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
23.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
24.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
25.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
26.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
27.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
30.05.2022		

Data	Planowane zadania oraz opis realizowanych czynności	Podpis Opiekuna Praktyki
31.05.2022		

OCENA:

Ocena osiągnięć ucznia powinna uwzględniać następujące kryteria: pracowitość, punktualność, etykę zawodową, kulturę osobistą, rzetelność w wykonywaniu zleconych zadań, wykorzystanie wiadomości i umiejętności uzyskanych w szkole, systematyczność zapisów w dzienniczku praktyk zawodowych, dyscyplina, samodzielność pracy, jakość wykonanej pracy, przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

Sprawdzenie efektów kształcenia może się odbywać na podstawie: prac wykonanych przez praktykantów
Zaleca się również sformułowanie krótkiej opinii. (Zakres ocen możliwych do uzyskania w kolejności od najwyższej: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny).

Opinia o sposobie realizacji zadań:

Ocena: _____

Podpis (i pieczęć)
opiekuna praktyki

Podpis i pieczęć osoby
reprezentującej zakład pracy